



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

Покрајинска влада
Секретаријат Покрајинске владе

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 4260 Ф: +381 21 456 079
pokrajinskavlada@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 002962769 2026 80202 000 000 151 027 04 002

ДАТУМ: 10. август 2026. године

На основу члана 8. Одлуке о Секретаријату Покрајинске владе („Сл. лист АПВ“, бр. 8/10, 26/12, 22/14, 40/14, 61/16 и 63/16) и члана 12. став 2. Покрајинске уредбе о стручном усавршавању и оспособљавању службеника у покрајинским органима управе и стручним службама Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, бр. 12/19 и 53/22),

секретар Покрајинске владе доноси

ДОПУНУ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ОБУКЕ СЛУЖБЕНИКА У СЕКРЕТАРИЈАТУ
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

I

У Посебном програму обуке службеника у Секретаријату Покрајинске владе за 2026. годину, број : 002962769 2026 80202 000 000 151 027 04 001 од 18. јуна 2026. године, после тачке IX додају се нове тачке X, XI и XII које гласе:

„

X

Област стручног усавршавања	Право вештачке интелигенције (AI право)
Назив програма обуке	AI у правној и пословној пракси – он лине обука 24. јуна 2026. године
Реализатори обуке	Paragraf lex d.o.o
Компетенције чијем развоју програм обуке доприноси	Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови
Циљ програма	Како вештачка интелигенција мења начин рада
Опис програма и тематских целина	Увод у вештачку интелигенцију и њен глобални утицај, Зашто AI постаје нови стандард у пословним професијама, Шта AI може, а шта AI не може да уради, Законски оквир вештачке интелигенције у Србији, Различити типови AI алата и система, Промпт инжењеринг и избор алата и примери, Безбедност података и одговорна употреба, Грешке, халуцинације и провера извора, Закључак, AI као професионални алат;
Циљна група којој је програм намењен	Запослени у Секретаријату Покрајинске владе, који раде на управно-правним пословима и у области радних односа

XI

Област стручног усавршавања	Јавне финансије
Назив програма обуке	Е-Отпремнице – он лине обука 24. јула 2026. године
Реализатори обуке	Paragraf lex d.o.o
Компетенције чијем развоју програм обуке доприноси	Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови
Циљ програма	Е-Отпремнице – законске обавезе, рокови, практична примена
Опис програма и тематских целина	Почетак примене, Ко има обавезу слања еОтпремнице, Врсте еОтпремница и учесници у систему, Процес слања/ поступање, Врсте превоза на СЕО систему, Рокови у процесу слања еОтпремнице, Спољни приказ електронске отпремнице, еОтпремница у папирном облику Чување еОтпремница и казнене одредбе;
Циљна група којој је програм намењен	Запослени у Секретаријату Покрајинске владе, који раде на општим и финансијско- материјалним пословима и пословима протокола

XII

Област стручног усавршавања	Област национална безбедност и безбедоносна архитектура
Назив програма обуке	Планирање у ванредним ситуацијама
Реализатори обуке	Национална академија за јавну управу- вебинар 28. јул 2026. године
Компетенције чијем развоју програм обуке доприноси	Посебна функционална компетенција за област рада
Циљ програма	Унапређивање знања у области планирања у ванредним ситуацијама
Опис програма и тематских целина	Систем заштите и спасавања, Законски оквир за управљање ванредним ситуацијама, Место и улога државног службеника у систему заштите и спасавања, Смањење ризика од катастрофа, Процена ризика у Републици Србији, Бокоми- Јапан, студија случаја, Планови заштите и спасавања, Место и улога штабова за ванредне ситуације на свим нивоима управљања, Обнова и опоравак после катастрофа;
Циљна група којој је програм намењен	Запослени у Секретаријату Покрајинске владе у Сектору за опште и правне послове у Одељењу за одбрамбене припреме и ванредне ситуације

”

XIII

Досадашње тачке X и XI постају тачке XIII и XIV."

XIV

Средства за спровођење Посебног програма обуке у Секретаријату Покрајинске владе за 2026. годину обезбеђена су у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину, у оквиру раздела 4 – Секретаријат Покрајинске владе.

XV

Допуна посебног програма обуке службеника у Секретаријату Покрајинске владе за 2026. годину објављује се на интернет страници Покрајинске владе и огласној табли Секретаријата Покрајинске владе.

XVI

Обавезује се Сектор за опште и правне послове Секретаријата Покрајинске владе да изради пречишћен текст Посебног програма обуке службеника у Секретаријату Покрајинске владе.

Пречишћен текст Посебног програма обуке службеника у Секретаријату Покрајинске владе објавиће се на интернет страници Покрајинске владе и огласној табли Секретаријата Покрајинске владе.

СЕКРЕТАР ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ

Душанка Голубовић

Доставити:

1. Служби за управљање људским ресурсима
2. ПС за финансије
3. Огласна табла Секретаријата Покрајинске владе
4. Горану Лукићу